



Aika 19.01.2026, klo 17:00 - 19:38
Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 3 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 4 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet**
- § 5 Talouden seurantaraportti 11/2025**
- § 6 Kunnan peruspalvelujen valtionosuudet ja kotikuntakorvausten perusosa 2026**
- § 7 Päätös kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2026**
- § 8 Kunnan lausunto perusopetuslain muutosesitykseen**
- § 9 Maksumääräysten antajien ja hallinto-osaston laskujen hyväksyjien määrääminen**
- § 10 Avustusten jakaminen vuodelle 2026**
- § 11 Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousajat**
- § 12 Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen**
- § 13 Lainasalkun uudelleenjärjestely 2025 - vaihtuvakorkoisten lainojen yhdistäminen ja lisärahoitus**
- § 14 Kuntatodistuslainojen ottovaltuus vuonna 2026**
- § 15 Sote-työryhmän jäsenet**
- § 16 Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistyksen jäsenyys**
- § 17 Ohjausryhmän asettaminen/ Toholahden teollisuusalueen laajentaminen ja alueen teollisuustonttien rakentaminen**
- § 18 Tahtotilan selvittäminen mahdollisuudesta myydä rakennustarkastajan palvelua toiselle kunnalle**
- § 19 Ilmoitusasiat**
- § 20 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 21 Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 22 Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 23 Otto-oikeuspykälä**

Lisäpykälät



§ 24

**LISÄPYKÄLÄ: Konserniohjauksen ja -valvonnan toteuttaminen sekä
tytäryhtiöiden ohjaus ja seuranta**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jarmo Matilainen, puheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Anne Haukka
Sari Hintikka-Varis, saapui 17:14
Anne Karhunen, varajäsen
Henna Suosaari, saapui 17:53
Jouko Turpeinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri
Jussi Herranen
Hannu Jyrkkänen
Tiina Puranen
Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Jarmo Matilainen
Puheenjohtaja

Pekka Annala
Puheenjohtaja
§24

Merja Koivula-Laukka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.01.2026

20.01.2026

Anne Haukka

Anne Karhunen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



§ 2

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anne Karhunen ja Anne Haukka.



§ 3

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esittelijä veti pykälät 6 ja 7 pois lisäselvityksiä varten. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti ottaa käsittelyyn lisälistalta pykälän 24.



§ 4

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

RauDno-2025-7

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Talousarvion täytäntöönpano- ohjeet 2026 versio 1.pdf

Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Tärkeää on vuoden 2026 aikana varmistaa käyttötalouden tasapaino ja löytää keinoja taloussuunnitteluvuosien 2027 - 2028 tasapainon saavuttamiseksi.

Valtionkonttorille tehtävän raportoinnin oikeellisuuden takaamiseksi sisäiset laskut pitää tehdä kuukausittain. Investointien valmistuessa ne tulee päättää heti, jotta poistot lähtevät heti juoksemaan.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohjeet.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin kunnanjohtaja Anu Sepposta.



§ 5

Talouden seurantaraportti 11/2025

RauDno-2026-19

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tuloslaskelma 11_2025

Tuloslaskelma 11/2025

Tasainen kertymä: 91,66

Toimintatuotot: 101,7 %

Toimintatuotot toteutuivat yhteensä **2,73 milj. euroa**, mikä on **101,7 %** talousarviosta. Erityisesti **tuot ja avustukset** ylittivät talousarvion merkittävästi, kun taas **muut toimintatuotot** jäivät alle budjetoidun tason. Tuottokehityksen rakenne edellyttää jatkossa huomiota, jotta talous ei perustu liiallisesti kertaluonteisiin eriin.

Toimintakulut: 84%

Toimintakulut olivat yhteensä **9,99 milj. euroa**, mikä on **84,0 %** talousarviosta. Alitus kohdistui erityisesti **henkilöstökuluihin, palvelujen ostoihin** sekä **aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin**. Kokonaisuutena toimintakulut alittuivat talousarvioon nähden noin **1,9 milj. euroa**.

Toimintakate: 78,8%

Toimintakate **on -7,26 milj. euroa**, mikä on noin **1,95 milj. euroa** talousarviota parempi.

Verotulot: 92%

Verotulot toteutuivat **6,54 milj. euroon** (92,0 % talousarviosta) ja jäivät talousarviossa arvioitua matalammalle tasolle.

Valtionosuudet 96,3% ja toteuma lähes talousarviossa arvioitu.

Vuosikate 246,9% . Tilikauden **vuosikate** oli **2,24 milj. euroa**, mikä ylitti talousarvion **1,33 milj. eurolla**.

Poistot 98,7%

Tilikauden tulos : tilikauden tulos muodostui **1,38 milj. euron ylijäämäiseksi**, kun talousarviossa oli varauduttu **39 046 euron ylijäämään**. Kunnan tuloslaskelman toteutuma osoittaa tilikauden talouskehityksen olleen selvästi talousarviota parempi.

Huomionarvoiset asiat:



- Talousarvion ylitys perustuu merkittävältä osin **kulualituksiin ja kertaluonteisiin eriin**, eikä kehitys ole kaikilta osin rakenteellista.
- **Verotulojen alitus** muodostaa jatkossa keskeisen taloudellisen riskin ja edellyttää aktiivista seuranta.
- **Henkilöstökulujen alitus** voi osin viitata rekrytointiviiveisiin tai toteutumattomiin toimintoihin, joiden vaikutukset palvelutasoon tulee arvioida.
- Hyvä vuosikate parantaa kunnan **investointien rahoituskykyä**, mutta investointien ajoitus ja lisä- ja muutostöiden hallinta korostuvat jatkossa.
- Talouden seurannassa tulee kiinnittää huomiota siihen, että talousarvion alitukset eivät johda pysyviin rakenteellisiin riskeihin tulevilla tilikausilla.
- Talouden pitkän aikavälin tasapaino edellyttää rakenteellisia ratkaisuja, ei pelkästään kulualituksiin perustuvaa sopeutumista.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden seurantaraportin 11/2025 tietoon saaduksi ja esittää sitä edellen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 6

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudet ja kotikuntakorvausten perusosa 2026

RauDno-2025-2

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Päätos kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2026.pdf
- 2 Liite 1, Rautalampi, kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus vuonna 2026
- 3 Liite 2_OIKAISUVAATIMUSOHJEET.pdf

Valtiovarainministeriö on antanut 18.12.2025 päätöksen kuntien peruspalvelujen valtionosuuksista ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026.

Valtionosuus koostuu seuraavista valtionosuusperusteista:

- 1) valtionosuustehtävien laskennallisista kustannuksista
- 2) syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, asukasmäärän kasvun ja saamelaisten kotiseutualueen kunnan lisäosien määräytymisperusteista.

Kunnalle myönnetään valtionosuutta valtionosuustehtävien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin euromäärä, joka saadaan kun 6-12 §:n mukaisesti määräytyvät laskennalliset kustannukset lasketaan yhteen ja saadusta summasta vähennetään kunnan omavastuuosuus. Vuonna 2026 omarahoitusosuus on 1548,79 euroa asukasta kohden. Näin saatuun euromäärään lisätään 13-17 §:ssa tarkoitetut syrjäisyyden, työpaikkaomavaraisuuden, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen ja asukasmäärän kasvun kunnan lisäosat.

Vuoden 2026 valtionosuusprosentista on säädetty lailla kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain muuttamisesta, jonka eduskunta hyväksyi 12.12.2025. Valtionosuusprosentin muutoksessa on otettu huomioon kustannustenjaon tarkistus, vuonna 2026 voimaan tulevien uusien tai laajenevien tehtävien vaikutus kustannuksiin sekä hallituksen hallitusohjelman mukainen peruspalveluiden valtionosuuden indeksikorotuksen yhtä prosenttiyksikköä vastaava vähennys. Kunnan peruspalveluiden valtionosuuteen sisältyy verotuloihin perustuva valtionosuuden taseus. Kunnan peruspalvelujen valtionosuutta lisätään ja vähennetään mainitun lain 4 ja 5 luvussa tarkoitetuilla erillä.

Jos kunta on tyytymätön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausta koskevaan päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.



Veroperustemuutoksista johtuvia kunnallisverotulomuutoksia vastava euromäärä maksetaan kunnille valtionosuuden yhteydessä kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 33 §:n mukaan. Kunnalle maksetaan sen verotulojen menetystä vastaava euromäärä.

Kunnan kunkin varainhoitovuoden verotulojen menetystä laskettaessa sovelletaan varainhoitovuotta edeltänyttä vuotta edeltäneen vuoden verotustietoja ja varainhoitovuotta edeltäneen vuoden veroprosenttia sekä asukaslukua varainhoitovuotta edeltäneen vuoden lopussa.

Veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvasten hallinnointiin ja maksamiseen sovelletaan mainitun lain 45 §:n 1 momenttia, 46 §:n 1 ja 2 momenttia sekä 47-50 ja 53-55 §:ää. Muutoksenhauista säädetään 9 luvussa.

Rautalammin kunnan peruspalvelujen valtionosuus (sis. verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen) vuonna 2026 on 1.594.979 euroa (viime vuonna 1.637.088 euroa), mistä verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus on euroa 1.481.550 (viime vuonna 1.501.492 euroa). Kotikuntakorvaustulot ovat 81.359 euroa (viime vuonna 120.017 euroa) kotikuntakorvausmenot ovat -102.560 euroa (viime vuonna - 99.547 euroa)

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön kunnan peruspalvelujen valtionosuuden myöntämistä tai veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvausta koskevaan päätökseen, sillä on peruspalvelujen lain valtionosuuslaina 51§:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että se ei tee oikaisuvaatimusta Valtiovarainministeriön päätöksestä kunnan peruspalveluiden valtionosuuden ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvauksista vuonna 2026.

Päätös

Asia vedettiin pois esityslistalta.



§ 7

Päätös kuntien kotikuntakorvausten perusosasta vuodelle 2026

RauDno-2025-3

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.pdf
- 2 Rautalampi.pdf
- 3 OIKAISUVAATIMUSOHJEET_eisaanti.pdf

Kuntien peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain mukaan kotikuntakorvaus määräytyy toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12 ja 13-15 -vuotiaille.

Toteutuneet kustannukset määräytyvät vähennettyinä kustannuksilla, jotka jakautuvat erikoissairaanhoidossa olevan oppilaan opetuksen tuesta, oppivelvollisuuslain 28:n 3 momentin mukaisesta varhennetun oppivelvollisuuden opetuksesta sekä opetuksen järjestämisestä oppilaalle, jolla vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite, siltä osin kuin ne ylittävät toteutuneen kotikuntakorvauksen tason,

Kotikuntakorvausten laskennassa käytetään varahoitovuotta edeltävää vuotta edeltäneen vuoden (2024) tietoja toteutuneista kustannuksista.

Kotikuntakorvauksen perusosa lasketaan jakamalla kuntien ja muiden opetuksen järjestämien yhteenlasketut esi- ja perusopetuksen toteutuneet kustannukset kuntien painotetulla 6-15-vuotiaiden määrällä.

Valtionvarainministeriö on päättänyt 18.12.2025 että vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosa on 8.833,75 (viime vuonna 8 334,51 euroa).

Jos kunta on tyytymätön kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätöksen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtionvarainministeriölle.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



Kunnanhallitus päättää, että se ei tee oikaisuvaatimusta päätöksestä kotikuntakorvauksen perusosasta.

Päätös

Asia vedettiin pois esityslistalta.



§ 8

Kunnan lausunto perusopetuslain muutosesitykseen

RauDno-2026-16

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Vanttinen, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, matti.vanttinen@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Hallituksen esitys laiksi perusopetuslain muuttamisesta, pykälät ja sisältö (2).pdf
- 2 lausunto perusopetus oppimisen arviointi.pdf

Kevään aikana eduskunnan käsittelyyn tulee hallituksen esitys perusopetuslain muuttamiseksi oppilaiden arvioinnin osalta. Valtioneuvosto pyytää asiasta lausuntoa 23.01.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan lausunnon Rautalammin kunnan lausunnoksi perusopetuslain muuttamisesta oppilaiden arvioinnin osalta.

Päätös

Kunnanhallitus muokkasi lausuntoluonnosta ja hyväksyi sen.



Kunnanhallitus, § 8, 27.01.2025
Kunnanhallitus, § 9, 19.01.2026

§ 9

Maksumääräysten antajien ja hallinto-osaston laskujen hyväksyjien määrääminen

RauDno-2025-9

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus hyväksyy maksumääräysten antajat vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä maksumääräysten antajiksi vuodelle 2025 kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja hallintosihteerin. Hallinto-osaston laskujen hyväksyjiksi vuodelle 2025 kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan, hallintojohtajan ja hallintosihteerin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.01.2026, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus hyväksyy maksumääräysten antajat vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

Ehdotus



Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä maksumääräysten antajiksi vuodelle 2026 kunnanjohtajan, hallintojohtajan tai hallintosihteerin. Hallinto-osaston laskujen hyväksyjiksi vuodelle 2026 kunnanhallitus määrää kunnanjohtajan, hallintojohtajan tai hallintosihteerin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 10

Avustusten jakaminen vuodelle 2026

RauDno-2025-11

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitus on vuosittain talousarvion puitteissa myöntänyt avustuksia eri järjestöille ja toimijoille.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 16.12.2025 (§ 129), että Peuran museosäätiölle varataan vuodelle 2026 avustusta 35.000 € (2916,66 €/kk). Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 10.11.2025 (§ 321), että se myöntää SPR:n Rautalammin osaston Muistojen Pysäkillä kuljetustukea 3.500 €.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä seuraavat avustukset vuodelle 2026:

- Peuran museosäätiölle 35.000 € (2916,66 €/kk)
- SPR:n Rautalammin osaston Muistojen Pysäkillä kuljetusavustusta 3.500 €.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Pekka Annala esteellisenä ei osallistunut asian käsittelyyn ja hän poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tiedoksi

Peuran Museosäätiö, SPR, kirjanpito



§ 11

Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousajat

RauDno-2021-797

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Kunnanhallituksen kokoukset 2026.pdf

2 Kunnanvaltuuston kokoukset 2026.pdf

Kunnanhallitus päättää kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulusta 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esitetyt kokousajat.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen lisäämällä varakokouspäiviksi 23.2 ja 4.5.



§ 12

Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen

RauDno-2021-798

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoituksilla tarkoitetaan niin sanottuja virallisia kuulutuksia, joita lainsäädäntö edellyttää. Kunnan ilmoitukset ovat yleensä kuulutuksia kokouksista, pöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä ja vaaleista sekä kaavoitusta koskevia tiedoksiantoja.

Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kunnalliset ilmoitukset vuonna 2026 julkaistaan kunnan kotisivuilla ja ilmoitustaululla. Valtuuston kokouskutsu julkaistaan myös paikallislehti Sisä-Savossa.

Viran- ja toimenhakuilmoitukset kunnanhallitus esittää julkaistavaksi auki julistavan viranomaisen päätöksen mukaisesti ensisijaisesti Kuntarekryjärjestelmässä, josta ilmoitukset välittyvät myös työvoimahallinnon internetsivuille. Lisäksi voidaan ilmoittaa sanoma- ja/tai ammattilehdissä sekä sähköisissä viestimissä ellei säädöksistä muuta johdu.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 245, 25.08.2025

Kunnanvaltuusto, § 88, 23.09.2025

Kunnanhallitus, § 13, 19.01.2026

§ 13

Lainasalkun uudelleenjärjestely 2025 – vaihtuvakorkoisten lainojen yhdistäminen ja lisärahoitus

RauDno-2025-447

Kunnanhallitus, 25.08.2025, § 245

Valmistelijat / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

1. Tausta ja nykytila

Rautalammin kunnan taloudellinen tilanne on muuttunut merkittävästi sote-uudistuksen myötä. Uudistuksen jälkeen kunnan tulotaso on laskenut huomattavasti, koska merkittävä osa aiemmista verotuloista ja valtionosuuksista on siirtynyt hyvinvointialueille. Tämä tulotason pudotus on heikentänyt kunnan mahdollisuuksia ylläpitää aiemmin suunniteltua lainojen takaisinmaksuohjelmaa. Samanaikaisesti yleinen korkotaso nousi välillä nopeasti, mikä lisäsi rahoituskustannuksia erityisesti vaihtuvakorkoisissa lainoissa. Tällä hetkellä korkotaso on tullut alaspäin ja tarjoaa suotuisamman järjestelyajankohdan.

Nykyinen lainasalkku koostuu useista eri ajankohtina ja ehdoilla otetuista lainoista. Salkussa on sekä kiinteäkorkoisia että vaihtuvakorkoisia lainoja sekä kuntatodistusohjelma. Vaihtuvakorkoiset lainat ovat hajallaan eri erääntymisajankohtien ja marginaalien vuoksi, mikä aiheuttaa hallinnollista työtä ja vaikeuttaa kokonaisuuden hallintaa. Rautalammin kunta on muuttuneesta tulotasosta huolimatta noudattanut lainojen alkuperäistä takaisinmaksuohjelmaa, jonka mukaan lainoja on lyhennetty vuositasolla noin 1,5 miljoonaa. Uusia taselainoja kunnassa ei ole myöskään otettu vuosien 2022, 2023 ja 2024 aikana.

2. Toimenpide-ehdotus

Ehdotetaan, että kunnan nykyiset vaihtuvakorkoiset lainat yhdistetään yhdeksi uudeksi lainaksi. Uuteen lainaan sisällytetään 1,5 milj. euroa voimassa olevia kuntatodistuksia. Lisäksi uuteen lainaan lisätään noin 0,7 miljoonan lisälaina kattamaan kuluvan vuoden investointeja ja vakauttamaan taloudenhallintaa. Vanhat kiinteäkorkoiset lainat säilytetään ennallaan, koska niiden korkoehdot ovat nykytilanteessa kunnalle hyvin edulliset. Korkosidonnaisuus painottuu jatkossa lyhyisiin markkinakorkoihin, ja korkoriskin hallinnassa voidaan käyttää suojausinstrumentteja kuten koronvaihtosopimuksia.

Tavoitteena on parantaa vuoden 2025 kassavirtaa merkittävästi, turvata kunnan maksuvalmius ja yksinkertaistaa lainasalkun hallintaa. Uudelleenjärjestely antaa kunnalle hengähdystauon korkotason ja alentuneen tulotason haasteiden keskellä, vaikka se kasvattaa korkokustannuksia pidemmällä aikavälillä.



Valtuustolle järjestettiin iltakoulu 19.8, jossa esiteltiin kunnan lainasalkku ja ehdotus siitä, miten lainat voitaisiin järjestellä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä lainasalkun uudelleenjärjestelyn ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että vaihtuvakorkoiset lainat yhdistetään yhdeksi lainaksi, johon sisällytetään 1,5 milj. euroa nykyisiä kuntatodistuksia sekä noin 0,7 milj uutta lainaa. Vanhat kiinteäkorkoiset lainat säilytetään ennallaan. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan kilpailuttamaan rahoituksen ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset kokonaistaloudellisesti edullisimmilla ehdoilla sekä päättämään korkosuojauksen käyttämisestä erikseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi esityksen tarkennuksella, että kunnan lainasalkku on tällä hetkellä **8.893.003 €**, josta lyhytaikaista ns. Kuntatodistuslainaa on **2.305.000 €**. Vakimuotoista eli pitkäaikaista lainaa on **6.588.003 €**, josta kiinteällä korolla on **2.238.000 €** **.700.000 €** lisälainalla katetaan talousarvion investointeja.

Kunnanvaltuusto, 23.09.2025, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

x

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä lainasalkun uudelleenjärjestelyn ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi siten, että vaihtuvakorkoiset lainat yhdistetään yhdeksi lainaksi, johon sisällytetään 1,5 milj. euroa nykyisiä kuntatodistuksia sekä noin 0,7 milj uutta lainaa. Vanhat kiinteäkorkoiset lainat



säilytetään ennallaan. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan kilpailuttamaan rahoituksen ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset kokonaistaloudellisesti edullisimmilla ehdoilla sekä päättämään korkosuojauksen käyttämisestä erikseen. Kunnan lainasalkku on tällä hetkellä **8.893.003 €**, josta lyhytaikaista ns. Kuntatodistustulainaa on **2.305.000 €**. Vakiomuotoista eli pitkäaikaista lainaa on **6.588.003 €**, josta kiinteällä korolla on **2.238.000 €** .**700.000 €** lisälainalla katetaan talousarvion investointeja.

Päätös

Keskustelun jälkeen päätösehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin hallintojohtaja Merja Koivula-Laukkaa.

Kunnanhallitus, 19.01.2026, § 13

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Tausta ja nykytila

Rautalammin kunnan taloudellinen tilanne muuttui merkittävästi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen (sote-uudistus) myötä. Uudistuksen jälkeen kunnan tulotaso on laskenut huomattavasti, kun osa aiemmista verotuloista ja valtionosuuksista on siirtynyt hyvinvointialueille. Tulotason heikentyminen on vaikuttanut kunnan kykyyn ylläpitää aiemmin suunniteltua lainojen takaisinmaksuohjelmaa.

Samanaikaisesti yleinen korkotaso nousi vuosina 2022–2023 nopeasti, mikä lisäsi erityisesti vaihtuvakorkoisten lainojen rahoituskustannuksia. Vuoden 2025 aikana korkotaso on kääntynyt laskuun, mikä on luonut suotuisimmat edellytykset lainojen uudelleenjärjestelylle.

Kunnan lainasalkku koostuu useista eri ajankohtina ja erilaisin ehdoin otetuista lainoista. Lainakanta sisältää sekä kiinteäkorkoisia että vaihtuvakorkoisia lainoja sekä kuntatodistusohjelman. Vaihtuvakorkoisten lainojen hajanaiset erääntymisajankohdat ja marginaalit ovat lisänneet hallinnollista työtä ja vaikeuttaneet lainasalkun kokonaisvaltaista hallintaa.

Kunta on muuttuneesta tulotasosta huolimatta noudattanut lainojen alkuperäistä takaisinmaksuohjelmaa ja lyhentänyt lainoja vuositasolla noin 1,5 miljoonalla eurolla. Uusia taselainoja ei ole otettu vuosien 2022–2025 aikana.

Valmistelun eteneminen

Kunnan lainasalkkua ja rahoitusvaihtoehtoja on tarkasteltu kokonaisuutena vuoden 2025 aikana. Valtuustolle järjestettiin iltakoulu 19.8.2025, jossa esiteltiin kunnan lainasalkun rakenne sekä vaihtoehdot lainojen uudelleenjärjestelylle. Iltakoulussa saadut näkemykset ja keskustelu on huomioitu valmistelussa.



Rahoitustarjouksia pyydettiin Kuntarahoitukselta, Osuuspankilta, Nordealta ja DanskeBankilta. Tarjouksen jättivät Kuntarahoitus ja Danske Bank Oyj. Osuuspankilta ei saatu tarjousta ja Nordea ilmoitti myös, ettei jätä tarjoustaan tällä kertaa. Tarjouspyyntö ja saadut tarjoukset liitteenä. Kuntarahoituksen kokonaistarjous on kilpailukykyisin ja tarjous on annettu kaikilla pyydettyillä korkovaihtoehtoilla.

Toimenpidekokonaisuus

Valmistelun perusteella esitetään, että kunnan vaihtuvakorkoiset lainat yhdistetään uudeksi lainaksi. Uuteen lainaan sisällytetään lisäksi noin 1,5 miljoonaa euroa voimassa olevia kuntatodistuksia. Lisäksi esitetään noin 0,7 miljoonan euron lisälainan ottamista kuluvan vuoden investointien rahoittamiseksi ja kunnan maksuvalmiuden vakauttamiseksi. Lisäksi järjestelyn joustavuuden kannalta esitetään että lainajärjestelyt toteutettaisiin kahtena erillisenä lainana.

Kunnan kiinteäkorkoiset lainat säilytetään ennallaan, koska niiden korkoehdot ovat nykyisessä markkinatilanteessa kunnalle edulliset.

Taloudelliset vaikutukset

Uudelleenjärjestelyn tavoitteena on parantaa merkittävästi vuoden 2026 kassavirtaa, turvata kunnan maksuvalmius sekä yksinkertaistaa lainasalkun hallintaa. Järjestely helpottaa sopeutumista alentuneeseen tulotasoon ja antaa kunnalle taloudellista liikkumavaraa lyhyellä ja keskipitkällä aikavälillä, vaikka korkokustannukset voivat pitkällä aikavälillä kasvaa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi lainojen uudelleenjärjestelyn valmistelun etenemisen ja suoritettuna kilpailutuksen
2. hyväksyä esitetyn lainojen uudelleenjärjestelyn ja lisälainan ottamisen valmistelun mukaisesti ja päättää hyväksyä Kuntarahoituksen tekemän lainatarjouksen.
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan toteuttamaan lainojen yhdistämisen, kuntatodistusten sisällyttämisen uuteen lainaan sekä lisälainan ottamisen



4. valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan päättämään lainojen tarkemmista ehdoista, korkosidonnaisuudesta ja mahdollisista suojausinstrumenteista kunnan edun mukaisesti
5. viemään asian tiedoksi kunnanvaltuustolle

Päätös

Kunnanhallitus

1. päätti merkitä tiedokseen lainojen uudelleenjärjestelyn valmistelun etenemisen ja suoritettua kilpailutuksen
2. hyväksyi esitetyn lainojen uudelleenjärjestelyn ja lisälainan ottamisen valmistelun mukaisesti ja päätti hyväksyä Kuntarahoituksen tekemän lainatarjouksen
3. valtuutti kunnanjohtajan ja hallintojohtajan toteuttamaan lainojen yhdistämisen, kuntatodistusten sisällyttämisen uuteen lainaan sekä lisälainan ottamiseen
4. valtuutti kunnanjohtajan ja hallintojohtajan päättämään lainojen tarkemmista ehdoista, korkosidonnaisuudesta ja mahdollisista suojausinstrumenteista kunnan edun mukaisesti
5. päätti viedä asian tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto, tarjouksen antajat, kirjanpito



§ 14

Kuntatodistustulainojen ottovaltuus vuonna 2026

Rau-2026-22

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnan maksuvalmiutta on ylläpidetty lyhytaikaisille Kuntatodistustulainoilla. Vuosittain kunnanvaltuusto on antanut kunnanhallitukselle valtuudet nostaa lyhytaikaista lainaa tarpeen mukaan. Keskimäärin lainanottovaltuudet ovat olleet noin 2 M€. Kunnan lainasalkkua ollaan järjestelemässä uudelleen, mutta ennenkuin prosessi on viety loppuun asti, on vanhoja lainaeria erääntymässä. Tämä vuoksi tämän vuoksi tarvitaan väliaikaista rahoitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto antaa kunnanhallitukselle valtuudet ottaa lyhytaikaista lainaa (Kuntatodistus) vuoden 2026 aikana enintään 2.000.000 euroa maksuvalmiuden säilyttämiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 15

Sote-työryhmän jäsenet

RauDno-2026-20

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan ja Suonenjoen kaupungin edustajat tapasivat 7.1.2026 Rautalamilla. Tapaamisessa keskusteltiin alueen sote-palveluista ja niiden tulevaisuudesta. Yksimielisesti todettiin, että yhteistä edunvalvontaa pitää vahvistaa. Pohjois-Savon hyvinvointialueen strategian keskiössä on ihminen, työntekijät ja tasavertaiset palvelut. Tällä hetkellä on kuitenkin nähtävissä, että reuna-alueilla palvelut ovat heikentyneet tai ovat vaarassa edelleen heikentyä ja tämä kehitys halutaan pysäyttää.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen suunnitelmassa on tällä hetkellä Suonenjoen sotekeskus, mutta täyttä varmuutta hankkeen toteutumisesta ei ole. Valtiovarainministeriö on edellyttänyt, että Suonenjoen ja Leppävirran sotekeskusten merkitys alueelle selvitetään ennen rakentamispäätöksiä. Lisäksi on keskusteltu eteläisen alueen palveluverkon tehostamisesta. Rautalamille suunnitelmissa on osa-aikainen sotepiste.

Kokouksessa päätettiin, että perustetaan työryhmä, jossa on kunnanjohtajan ja kaupunginjohtajan lisäksi 2-3 jäsentä / kunta. Ryhmän tehtävänä on yhteisen linjan hahmottaminen alueen palveluista, tosiasioihin perustuen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää työryhmän jäsenet ja täsmentää tarvittaessa ryhmän tehtävää ja aikataulua.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi työryhmään kunnanjohtajan lisäksi Anne Haukan, Jussi Herrasen (pj) ja Pekka Annalan. Varajäseneksi valittiin Jarmo Matilainen ja Tiina Puranen. Työryhmä veloitetaan raportoimaan kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle säännöllisesti. Työryhmän työskentelyaika on toukokuun 2026 loppuun.

Tiedoksi

Suonenjoen kaupunki, valitut



§ 16

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistyksen jäsenyys

RauDno-2026-18

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Rautalampi 08012026 skvsy.pdf
- 2 Rautalampi 05122025 mat.pdf
- 3 skvsy_saannot_2022.pdf
- 4 SÄÄKSJÄRVEN VALUMA-ALUESUUNNITELMA 2023-2024.pdf

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry. on yleishyödyllinen asiantuntija- ja yhteistyöjärjestö, joka toimii Pohjois-Savossa, Pohjois-Karjalassa ja osin Etelä-Savossa. Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on edistää vesien- ja ympäristön hyvää tilaa ja kestävää käyttöä. Vesiensuojeluyhdistyksen tavoitteena on olla luotettava, eri toimijoita yhdistävä asiantuntijataho, joka tuottaa tietoa, toteuttaa kehittämistoimenpiteitä ja vaikuttaa päätöksentekoon vesien, alueensa ja jäsenistönsä hyväksi. Yhdistys neuvoo ja ohjaa jäseniään, antaa lausuntoja, ottaa kantaa sekä tekee aloitteita ja esityksiä vesiin liittyvissä kysymyksissä. Jäsenenä yhdistyksessä on 23 kuntaa, 10 teollisuuslaitosta ja 8 muuta toimijaa.

Rautalammin kunta ei ole vielä yhdistyksen jäsen, mutta sen kannattaa liittyä, koska edut ovat niin merkittävät.

Rautalammissa on aloitettu Rautalampi-järven kunnostus rakentamalla Liimattalansalmeen pohjapato. Vedenlaadun parantamiseen tämä ei yksin riitä, vaan kunnostustoimia tulisi jatkaa. Sääksjärven valuma-aluesuunnitelma esiteltiin kaikille yhteistyökumppaneille Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistyksen toimesta alkuvuodesta 2025. Nyt vireillä on hankeaiho, jossa tarkoituksena on edellisten kohteiden lisäksi parantaa Lonkarijoen ja Hankaveden välisen vesialueen ja valuma-alueen kuntoa tekemällä valuma-aluesuunnitelma ja toimeenpanemalla toimenpiteitä. Sääksjärven ja Rautalampi-järven vedenlaatu on heikentynyt, ja se rasittaa myös alapuolisia vesistöjä. Rautalammin "hotspot" -hankesuunnitelman tavoitteena on mm. kyseessä olevan alueen ekologisen tilan parantaminen, kuormituksen pidättäminen alueilla sekä virkistyskäytön ja monimuotoisuuden turvaaminen.

Rahoitusta haetaan Elinvoimakeskuksen kautta, mutta mikäli tämä rahoituskanava ei toimi, käännytään muiden rahoittajien puoleen. Tavoitteena on osallistaa hankkeeseen osakaskunnat, Rautalampi-järven suojeluyhdistys, MTK ja muita yhdistyksiä ym., jotka ovat kiinnostuneita Rautalammin vesistöjen laadun parantamisesta.



Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hakea Savo-Karjalan vesiensuojeluyhdistyksen jäsenyyttä. Hankkeesta solmitaan erillinen yhteistyösopimus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys



§ 17

Ohjausryhmän asettaminen/ Toholahden teollisuusalueen laajentaminen ja alueen teollisuustonttien rakentaminen

RauDno-2026-23

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Rautalammin kunta sai hyväksytyn avustuspäätöksen Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue- ja rakennepolitiikan ohjelma Oikeudenmukaisen siirtymän rahasto (JTF), avustussumman ollessa 357.480,00 €, omarahoitusosuuden ollessa 153.206,00 €, eli yhteensä 510.686,00 €.

Hankepäätöksen mukaisesti tuen saajan on asetettava hankkeen ohjausta ja seurantaa varten ohjausryhmä. Ohjausryhmän jäsenten ja pysyvien asiantuntijoiden lukumäärän ja asiantuntemuksen on vastattava hankkeen kokoa ja luonnetta. Tuen saaja nimeää ohjausryhmän jäsenet ja pysyvät asiantuntijat lukuun ottamatta rahoittavan viranomaisen edustajaa. Rahoittava viranomainen nimeää edustajansa ohjausryhmään asiantuntijaksi.

Ohjausryhmä ei ole vastuussa hankkeen toteuttamisesta, vaan vastuu on yksinomaan tuen saajalla. Ohjausryhmällä ei ole toimivaltaa tehdä rahoittavalle viranomaiselle kuuluvia päätöksiä.

Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata ja seurata hankesuunnitelman noudattamista ja toteuttamista, toteuttamisen etenemistä sekä hankkeen rahoituksen ja kustannusten toteutumista. Lisäksi ohjausryhmän tehtävänä on käsitellä hankkeen toteuttamista, sisältöä ja rahoitusta koskevat muutostarpeet ennen kuin niitä koskeva muutoshakemus toimitetaan rahoittavalle viranomaiselle. Jos muutoshakemuksessa on kyse kiireellisestä muutoksesta, ohjausryhmän on käsiteltävä muutoshakemus mahdollisimman pian hakemuksen vireilletulon jälkeen.

Ohjausryhmän työssä on noudatettava hyvää hallintotapaa ja kokouskäytäntöjä sekä hallinnon yleisiä menettelyperiaatteita esimerkiksi esteellisyydestä.

Rautalammin kunnan hallintosäännön mukaisesti, mikäli hallintosäännössä ei ole toiminnan ohjaamiseen määräystä, ratkaisulta on silloin kunnanhallituksella. Kunnanjohtajan ratkaisultaan kuuluu hallintosäännön mukaisesti työryhmän asettamisesta asian valmistelua varten, mistä ei ole ohjausryhmän osalta kyse.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus on, että kunnanhallitus nimeää ohjausryhmään:

1. rahoittajan edustaja, **Pohjois-Savon liitto** nimeää
2. tekninen johtaja
3. kunnanjohtaja
4. teknisen lautakunnan puheenjohtaja
5. rakennuttajakonsultti, joka toimii ohjausryhmän sihteerinä
6. elinkeinoasiantuntija
7. kunnanhallituksen nimeämä henkilö

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä työryhmään Teuvo Gråstenin ja Joni-Matti Kuikan ja samalla laajentaa ohjausryhmän kahdeksanhenkiseksi.



§ 18

Tahtotilan selvittäminen mahdollisuudesta myydä rakennustarkastajan palvelua toiselle kunnalle

RauDno-2026-24

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Tervon kunta on lähestynyt Rautalammin kuntaa vuoden 2025 loppupuolella ja ilmaissut halukkuutensa neuvotella rakennustarkastajan ostopalvelusta. Neuvotteluissa Tervon alustavaksi tarpeeksi on täsmentynyt noin kahden työpäivän viikoittainen rakennustarkastajan työpanos, alkaen keväällä 2026 (huhtikuu). Ensimmäinen vuosi on ajateltu olevan kokeilumuotoinen, jonka jälkeen tehdään jatkosuunnitelma.

Palvelun järjestäminen olisi mahdollista nykyisellä henkilöstöllä vähäisin tehtäväjärjestelyin. Rakennustarkastajan tehtäviä tarkistettaisiin siten, että ulkoliikuntapaikkoihin, puistoihin ja yleisiin alueisiin sekä kaavateihin liittyvä vastuu yhtenäistetään alue- ja kiinteistöpäällikön rooliin. Näin rakennusvalvonnan työpanos voitaisiin kohdentaa siten, että rakennustarkastaja työskentelee kaksi päivää viikossa Tervossa ja kolme päivää viikossa Rautalammillla.

Asian tarkoituksena on linjata kunnan tahtotila jatkaa valmistelua ja neuvotteluja Tervon kunnan kanssa rakennustarkastajapalvelun myymisestä ostopalveluna. Tervon kunta on jo näyttänyt neuvottelujen jatkamiselle vihreää valoa.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

Visio 2035: Uudistamme yhdessä palveluita muuttuvia tarpeita ennakoiden / Edistämme yhteisöllisyyttä ja avointa vuoropuhelua / Pidämme kuntatalouden tasapainossa

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Rautalammin kunta suhtautuu myönteisesti rakennustarkastajapalvelun myymiseen ostopalveluna Tervon kunnalle ja antaa tekniselle toimelle sekä kunnanjohtajalle valtuuden jatkaa asian valmistelua sekä käydä jatkoneuvotteluja Tervon kunnan kanssa siten, että tavoitteena on palvelun käynnistyminen keväällä 2026 (huhtikuu).



Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että valmistelussa varmistetaan Rautalammin kunnan rakennusvalvonnan palvelutason, kustannustehokkuuden ja henkilöstöressurssien riittävyys sekä tuodaan sopimusluonnos ja lopulliset järjestelyt kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ennen sopimuksen tekemistä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä ehdotuksen lisäyksellä, että rakennustarkastajan virka tulee muuttaa toistaiseksi voimassa olevaksi.



§ 19

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Sakky yhtymävaltuuston pöytäkirja 9.12.2025.pdf
- 2 Kokoustiedote jätelautakunta 11.12.2025.pdf
- 3 Istekki Oy ylimääräinen yhtiökokous 12.12.2025 pöytäkirja.pdf
- 4 Koontilista_6863.pdf
- 5 VN_35512_2024-OKM-17Päätös_opetus-
_ja_kulttuuritointa_varten_kunnille_myönnettävän_valtionosuuden.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

- 1. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston pöytäkirja 9.12.2025
- 2. Savo-Pielisen jätelautakunnan kokoustiedote 11.12.2025
- 3. Istekki Oy:n ylimääräisen yhtiökokouksen pöytäkirja 12.12.2025
- 4. Opetus- ja kulttuuriministeriön vuoden 2025 valtionosuusrahoituksen tarkistuspäätös

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 20

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

RauDno-2025-15

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin ja valmistelussa oleviin asioihin.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tietoonsa saatetuksi:

- Johtoryhmän suunnittelupäivä 20.1 (mm. kuntastrategian jalkauttaminen)
- Ulkoliikuntapaikkahoitajan valintaprosessin -vaiheet
- Savogrown opintomatka ,Nihak- kehitysyhtiö, sijoittumispalvelut, valmiit "pelipaikat" tärkeitä (maankäytön suunnittelu), energia-asiat /sähkökapasiteetti tärkeä. Tällä hetkellä sähkökapasiteetti on ongelma Rautalammilla.
- Tuulivoimapotentiaali, aurinkovoima -hankkeet vastatuudessa.
- Valokuituverkko: työryhmä kokoontunut ahkerasti, Savon Kuituverkon kanssa yhteistyö haastavaa, Autocad kuvaa eivät ole pyynnöistä huolimatta antaneet. Runkoverkon omistus? Vipekon yhteistyökumppanina mahdollisesti jatkossa, neuvottelujen jatkaminen yhteistyökumppaneiden kanssa.
- Kiinteistöselvitykset menossa (PTS, kuntokartoitus) terveyskeskus, palolaitos, kunnanvirasto, uimahalli, Matti Lohen alakoulu.



§ 21

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

RauDno-2025-456

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään kunnanvaltuuston kokousten 16.12.2025 päätösten täytäntöönpano:

§ 128 Rautalammin kunnan hyväksytty kuntastrategia 2026-2029 on annettu tiedoksi työntekijöille ja luottamushenkilöille, tiedotusvälineille ja strategiasta on tiedotettu kuntalaisille kunnan kotisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

§ 129 Päätös Peuran museosäätiön yhteistyö- ja rahoitusavustuksesta on mennyt tiedoksi museolle, hallinnolle ja kirjanpitoon.

§ 130 Päätös talousarvion ja taloussuunnitelman hyväksymisestä on tiedotettu toimialoille ja niille on lähtenyt pyyntö täydentää käyttötalousosan tietyiltä sivuilta tavoitteita ja/tai tunnuslukuja ja/tai selkeitä tavoitearvoja. Talousarvio on julkaistu kunnan nettisivuilla ja sen hyväksymisestä on tiedotettu tiedotusvälineille ja asiasta on kerrottu sosiaalisen median kanavilla.

§ 131 Hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 on julkaistu kunnan nettisivuilla ja sosiaalisen median kanavilla.

§ 132 Valtuusto päätös sitoutua 300 000 euron Mansikka ry:n lisäkehushakuun vuosille 2026-2027 on annettu tiedoksi Mansikka ry:lle.

§ 133 Rautalammin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -asiakirja on lähetetty toimialapäälliköille, jotka jakavat asiakirjan edelleen kaikille esihenkilöille.

§ 134 Rautalammin kunnan Asunnonhankinta Oy:n ja Rautalammin Kehitys Oy:n raporttien hyväksyminen on annettu tiedoksi tytäryhtiöille. Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit Oy:n raportin esittely jää seuraavaan valtuuston kokoukseen.

§ 135 Teknisen toimen hyväksytty vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2024 on mennyt tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

§ 136 Tarkastuslautakunnan lisätalousarvion hyväksyminen on mennyt tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirjanpitoon.

§ 137 Hallinnon lisämäärärahan hyväksyminen on mennyt tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirjanpitoon.

§ 138 Palkkiosäännön hyväksyminen on mennyt tiedoksi hallintoon ja kirjanpitoon.

§ 139 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelman hyväksyminen 2026 on mennyt tiedoksi sivistystoimeen.



§ 140-142 Varhaiskasvatuksen kahden määräaikaisten vakanssien perustaminen tasa-arvorahoituksella kahdeksaksi kuukaudeksi tilikaudella 2026, varhaiskasvatuksen osa-aikaisen henkilökohtaisen avustajan toimen perustaminen 7.1.-2.6.2026 sekä varhaiskasvatuksen määräaikaisten kokoaikaisten kokoaikaisen henkilökohtaisen toimen perustaminen ajalle 1.4.2026 - 5.6.2027 ovat menneet tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 143 Määräaikaisten resurssiopettajan viran perustaminen 1.8.2026 - 31.7.2027 on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen ja palkanlaskentaan.

§ 144 Valtuustoaloite lukion oppilasmäärän kasvattamisesta on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten sivistystoimeen.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ne eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia. Tämän vuoksi päätökset pannaan täytäntöön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 22

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 Pöytäkirja-Ympäristölautakunta - 03.12.2025, klo 15_59.pdf
- 2 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__09.12.2025_klo_15_58.pdf
- 3 Pöytäkirja-Tekninen lautakunta - 11.12.2025, klo 17_00 (1).pdf
- 4 Pöytäkirja-Tarkastuslautakunta - 17.12.2025, klo 15_00 (1).pdf
- 5 Pöytäkirja-Ympäristölautakunta - 18.12.2025, klo 16_00.pdf
- 6 Pöytäkirja-Elinvoimatyöryhmä - 07.01.2026, klo 16_00 (1).pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat:

1. Ympäristölautakunnan pöytäkirja 3.12.2025
2. Rautalammin Nuorisovaltuusto RauNon pöytäkirja 9.12.2025
3. Teknisen lautakunnan pöytäkirja 11.12.2025
4. Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 17.12.2025
5. Ympäristölautakunnan pöytäkirja 18.12.2025
6. Elinvoimatyöryhmän pöytäkirja 7.1.2026

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 23

Otto-oikeuspykälä

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Kunnanhallitukselle esitellään seuraavat viranhaltijapäätökset, jotka on tehty 2.12.2025 -12.1.2026

Kunnanjohtaja

Henkilöstöasiat:

§ 1 Varhaiskasvatuksen määräaikaisen henkilökohtaisen avustajan tehtävän täyttölupa, 08.01.2026

§ 2 Täyttölupa koulunkäynnin ohjaajan vakituiseen toimeen, 12.01.2026

§ 23 Määräaikaisen koulunkäynninohjaajan tehtävän täyttölupa, 15.12.2025

§ 24 Määräaikainen koulunkäynninohjaajan tehtävän täyttölupa, 22.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen 2.12.2025 - 12.1.2026 tehdyt viranhaltijapäätökset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 24

LISÄPYKÄLÄ: Konserniohjauksen ja -valvonnan toteuttaminen sekä tytäryhtiöiden ohjaus ja seuranta

RauDno-2026-44

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen, kunnanjohtaja, anu.sepponen@rautalampi.fi

Konserniohjauksen ja -valvonnan toteuttamisen periaatteet sekä tytäryhtiöiden toiminnan ohjaus ja seuranta

Kunnanhallitus vastaa kuntalain mukaisesti kunnan konserniohjauksen järjestämisestä ja konsernivalvonnan toimivuudesta. Konserniohjauksen tavoitteena on varmistaa, että tytäryhtiöiden toiminta tukee kuntastrategiaa, on taloudellisesti kestävä ja että konserniriskit ovat hallinnassa.

Konserniohjaus perustuu kuntastrategiaan, konserniohjeeseen ja omistajapoliittisiin linjauksiin. Tytäryhtiöiden toiminnan ja talouden seuranta toteutetaan säännöllisen raportoinnin, talousarvio- ja tilinpäätöskäsittelyn sekä riskienhallinnan seurannan kautta.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

1. todeta, että konserniohjaus ja -valvonta toteutetaan kuntastrategian, konserniohjeen ja omistajapoliittisten linjausten mukaisesti
2. edellyttää, että tytäryhtiöt raportoivat toiminnastaan ja taloudestaan kunnanhallitukselle sovitun aikataulun ja käytäntöjen mukaisesti
3. todeta, että konserniohjauksen ja -valvonnan toimivuutta arvioidaan osana kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta
4. todeta, että konserniohjauksen käytäntöjä kehitetään tarvittaessa arviointien ja toimintaympäristön muutosten perusteella.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Pekka Annala toimi puheenjohtaja ja kunnanjohtaja sihteerinä tässä pykälässä.

Jarmo Matilainen, Merja Koivula-Laukka, Sari Hintikka-Varis ja Henna Suosaari esteellisenä eivät osallistuneet asian käsittelyyn ja he poistuivat kokoushuoneesta tämän pykälä käsittelyn ajaksi.



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §5, §7, §14, §18, §19, §20

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§4, §6, §8, §9, §10, §11, §12, §13, §15, §16, §17, §23

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.